

ОБРАЗАЦ 1.
РЕГИСТАР
ИЗДАТИХ ДОЗВОЛА ЗА САКУПЉАЊЕ, ТРАНСПОРТ,
СКЛАДИШТЕЊЕ, ТРЕТМАН И ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА

1.	регистарски број:	353-107/2015-///-06 од 30.11.2015 год.		
2.	број досијеа:	1/2015		
3.	врста дозволе за управљање отпадом:	сакупљање		
		транспорт		
		складиштење	x	
		третман		
		одлагање		
4.	назив лица регистровано за обављање делатности сакупљања, односно			
	лица које има својство превозника коме је издата дозвола:			
	регистарски број или име и лични број: /			
5.	назив оператера постројења за складиштење, третман и одлагање отпада			
	коме је издата дозвола:			
	регистарски број или име и лични број: регистарски број 1/2015 - матични број 20078995 привредно друштво PWW доо, Ниш, 25 маја бб			
6.	назив постројења или активности за које је дозвола издата:			
	складиште неопасног отпада складиште неопасног комуналног и другог отпада - поглавље Б, тачка 4.3.1 решење 353-107/2015-///-06			
7.	назив надлежног органа који је издао дозволу:			
	Општинска управа, Одељење за урбанизам и грађевину, имовинско правне и комунално-стамбене послове, Одсек за урбанизам, грађевину и комунално-стамбене послове			
8.	број и датум издавања дозволе:	353-107/2015-///-06 од 30.11.2015 год.		
9.	рок важности дозволе	10 (десет) година		
	услови утврђени дозволом за сакупљање, транспорт, складиштење, третман и одлагање отпада:			
	врста и количина отпада:			
	укупна количина отпада за складиштење комуналног отпада која се прихвата у трансфер станици у хали за пријем отпада је мања од 50т/дан претовареног отпада			
	локација, капацитет постројења и кратак опис:			
	Трансфер станица се налази у Великој Плани, локални пут са везом на улицу Орашка, к.п.бр.10039/5 КО В.Плана			
	Укупна површина парцеле је 7373м2 и сви објекти заузимају површину од 516м2.			
	Пријем комуналног отпада у постројење врши се ради привременог складиштења а према динамици и плану сакупљања комуналног отпада. Возило са комуналним отпадом након мерења, усмерава се ка простору за истовар у хали за пријем отпада. Ручно издавање мањих количина секундарних сировина врши се на платоу у хали у одговарајућу амбалажу, након чега се упакована секундарна сировина обележава и складишти у планираном делу простора за привремено складиштење секундарних сировина.			
	Преостали мешани комунални отпад преноси се утоваривачем у већи контејнер за дневни транспорт на даљи третман или одлагање на депонију која оперише постројењем за третман отпада.			
	начин управљања отпадом:			
	На предметној локацији трансфер станице, неопасан отпад се допрема и привремено складишти, ради претовара пре транспорта на третман или одлагање.			
	Мешани (хетерогени) отпад из "смећара" и осталих возила ће се претоварити у "рол" контејнере велике запремине и одвозити у рециклажни центар на третман или на депонију у Јагодини ради одлагања, где се у саставу депоније налазе Центар за сепарацију отпада - рециклажни центар и депонија неопасног отпада "Гигош"			
	превозно средство:			
	трансфер приколице (аброл контејнери 38м3) контејнери за аутоподизаче (5м3 и 7м3) утоваривачи			
	мере заштите животне средине и контрола загађивања:			
	Обавезује се оператер да у процесу управљања отпадом и у току рада постројења спроводи мере неведене у решењу о одлучивању о потреби процене утицаја на животну средину бр.353-66/2015-///-6 од 22.05.2015 године, издате од Одељења за урбанизам и грађевину, имовинско-правне и комунално-стамбене послове, Одсека за урбанизам, грађевину и комунално-стамбене послове			

спречавање удеса и одговор на удес:	
Обавезује се оператер да спроводи политику превенције удеса у складу са Анализом опасности од хемијског удеса и загађења животне средине и Планом заштите од удеса коју је приложио уз захтев.	
мере у случају коначног престанка рада постројења:	
Дефинитивни престанак рада постројења или његовог дела спровести по Предложеном плану затварања предузећа који је оператер приложио уз захтев за издавање дозволе као пратећу документацију.	
По престанку рада постројења или његовог дела, локација се мора довести у стање пре пуштања у рад постројења или дела постројења.	
извештавања:	
Оператер је дужан да извештаје о мониторингу загађујућих материја у ваздух, као и извештаје о мерењима буке и вибрација, кретању отпада шаље надлежном органу. Оператер је дужан да води и чува дневну евиденцију о отпаду и доставља редовни годишњи извештај агенцији за животну средину, где се води национални регистар извора загађења животне средине. Оператер је дужан да достави извештај најкасније до 31.марта текуће године за претходну годину, који треба да садржи податке о : врсти, количини, пореклу, категоризацији и класификацији, саставу, складиштењу, транспорту, увозу, извозу, третману и одлагању неопасног отпада, као и отпада примљеног у постројење за управљање отпадом. Оператер је дужан да чува најмање пет (5) година основна документа односно документ о кретању отпада и документ о кретању опасног отпада, сходно	
10	Правилнику о обрасцу документа о кретању отпада и упутству за његово попуњавање и Правилнику о обрасцу документа о кретању опасног отпада и упутству за његово попуњавање.
промене:	
11.	а) измена дозволе /
	б) одузимање дозволе /
напомене:	
12.	/

име и презиме овлашћеног лица

обрађивач

Наташа Михајловић, д.и.а.

Начелник одељења

Драгољуб Живковић, дипл.п.планер